



Tuen Mun Catholic Secondary School  
屯門天主教中學

# 學校周年計劃 2020/2021

📍 Address: Kin Sang Estate, Tuen Mun, N.T.

☎ Tel. No: 2463 2082

📠 Fax. No: 2467 6036

@ E-mail: [info@home.tmcss.edu.hk](mailto:info@home.tmcss.edu.hk)

🌐 Website: <https://www.tmcss.edu.hk/tmcss/>

## 1. 學校願景

發揚基督仁愛及公義的福音精神，教職員以身教言教為基督作證，讓學生熱愛生命、家庭，明白真理，在以基督為中心的「全人教育」中成長，以真、謙、恆、誠的態度面對生活，貢獻社會。憑藉天主的仁「愛」，燃點學生的心靈，轉化他們趨向正面的態「度」（具正面的道德生活及學習態度），從而提「高」學生多元智慧能力，提升他們的精神及生活素質，日後可欣然面對變化急速的社會，並承擔公民責任，服務國家。由個人「潔靈」的一環，像漣漪般推展寬度及深度，由「修身」、「齊家」到「治國」、「平天下」，成就「領袖學生」的願景。

## 2. 辦學宗旨

- 2.1 秉承天主教的辦學理想，傳揚耶穌基督仁愛和公義的福音精神，培養學生具備完整的人格，擁有自己的立場，不隨波逐流，以真、謙、恆、誠的正面價值觀及勇氣實踐倫理道德，成己達人。
- 2.2 引領學生掌握各個領域的學科知識，培養學生運用智慧的能力，把所學應用於生活和社會，為家國社群作貢獻，創造美好的人生。

## 3. 天主教教育核心價值

愛 生命 家庭 真理 義德

## 4. 屯天校訓

真、謙、恆、誠

## 5. 2018-2021 年度三年發展計劃

### 5.1 學與教

- |          |                            |
|----------|----------------------------|
| 關注事項 1.1 | 培養學生成為追求學術卓越的自主學習者。        |
| 目標 1.1.1 | 透過學習活動，提升學習動機，建立學習自主。      |
| 目標 1.1.2 | 鞏固良好的學習習慣，並透過檢視及反思，強化自學能力。 |
| 目標 1.1.3 | 運用評估工具找出學生的學習難點，以評估促進學習。   |
| 關注事項 1.2 | 提升課堂效能。                    |
| 目標 1.2.1 | 加強照顧學生學習多樣性的策略，提升課堂學習效能。   |
| 目標 1.2.2 | 優化課堂教學設計，提升師生及生生互動。        |

### 5.2 學生支援

- |          |                              |
|----------|------------------------------|
| 關注事項 2.1 | 秉承福音精神，懷著信德和望德，營造一個互信和關愛的校園。 |
| 目標 2.1.1 | 認識及實踐五個核心價值的精神。              |
| 目標 2.1.2 | 關懷和幫助別人及樂意為人服務。              |
| 關注事項 2.2 | 推動正向思維教育，令學生勇於面對人生的困難和逆境。    |
| 目標 2.2.1 | 通過班級經營活動，強化學生抗逆力。            |
| 目標 2.2.2 | 促進社交和情緒學習，加強溝通技巧。            |
| 目標 2.2.3 | 推動正向思維教育。                    |

## 回應學校三年發展計劃

### (1) 學與教

關注事項 1.1：培養學生成為追求學術卓越的自主學習者。

| 目標                          | 策略                                                                   | 請加✓號 |      | 成功準則                  | 評估方法                | 時間表     | 負責人        | 所需資源                                |
|-----------------------------|----------------------------------------------------------------------|------|------|-----------------------|---------------------|---------|------------|-------------------------------------|
|                             |                                                                      | 常規計劃 | 發展計劃 |                       |                     |         |            |                                     |
| 1.1.1 透過學習活動，提升學習動機，建立學習自主。 | 1 透過資訊科技教學活動如課堂上利用各類流動學習應用程式、移動學習模式和討論分享平台，提高學習趣味性和合作學習效能，開拓知識和技能培訓。 | ✓    |      | 各科按左列項目擬定計劃、設計課題      | 審視科目教學進度表、教材和學生課業   | 2020-21 | 有關科主任及科任老師 |                                     |
|                             | 2 透過老師培訓活動，如老師互相交流、專題講座等增加老師對「自主學習」策略運用的信心。                          |      | ✓    | 舉辦相關活動，老師並能將所學應用在課堂上。 | 問卷調查、觀察、觀課。         | 2020-21 | 學務組、科主任    | 嘉賓講者費\$3000                         |
|                             | 3 主要由理科科目以 STEM 題目專題研習或單元推動邏輯思維和解難能力訓練。                              |      | ✓    | 各科初中按左列項目擬定計劃、設計課題    | 審視科目文件和教材           | 2020-21 | 有關科主任及科任老師 |                                     |
|                             | 4 透過本科、跨學科閱讀和或結合閱讀課，鼓勵學生延伸閱讀，從而加深對課題的了解，增加學習興趣和學術討論機會。(課程發展組)        | ✓    |      | 各科配合閱讀小組設計的計劃，推動廣泛閱讀  | 審視科目文件和教材           | 2020-21 | 有關科主任及科任老師 | 閱讀小組協助增購書籍，圖書館主任及職員整理閱讀文件、教材和推行閱讀活動 |
|                             | 5 舉辦課後延伸活動如考察、校內外個人和團體比賽、參觀、講座、互動劇場和工作坊。                             | ✓    |      | 各科制定全方位活動計劃           | 審視科目文件和全方位活動計劃和檢討報告 | 2020-21 | 有關科主任及科任老師 | 教學助理協助活動進行，整理全年活動資料和協調              |

| 目標                                  | 策略                                                                                                            | 請加✓號 |      | 成功準則                                 | 評估方法               | 時間表     | 負責人             | 所需資源              |
|-------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|------|--------------------------------------|--------------------|---------|-----------------|-------------------|
|                                     |                                                                                                               | 常規計劃 | 發展計劃 |                                      |                    |         |                 |                   |
| 1.1.1<br>透過學習活動，提升學習動機，建立學習自主。      | 6 鞏固各科考卷設計以三層難度(知識檢視、知識應用和知識建構)的措施，識別學生的學習難點並促進學生邁向高階思維發展。每科須在擬卷藍本上填寫不同類型題目所佔比例，並列出題號，在填寫評估報告時檢視學生的表現，然後作出跟進。 |      | ✓    | 各科按左列項目擬定計劃和政策                       | 審視科目文件內所訂方案和試題檢閱表  | 2020-21 | 有關科主任及科任老師      |                   |
| 1.1.2<br>鞏固良好的學習習慣，並透過檢視及反思，強化自學能力。 | 1 鞏固學習常規：摘錄筆記、帶齊物品、寫手冊、預習、準時交功課                                                                               | ✓    |      | 各科能為達成左列項目推行有效措施，如優化預習筆記、跟進遲交或欠交措施等。 | 收集老師和同學對改善學習習慣意見   | 2020-21 | 班主任、科任老師        |                   |
|                                     | 2 能善用自學工具，例如建立科本的電子資源庫，讓學生可以按學習需要，尋找初中中英詞匯對照手冊及各類網上自學平台。                                                      |      | ✓    | 各科按左列項目推行相關活動和技能培訓                   | 網上自學材料製成品          | 2020-21 | 科主任、科任老師、組內負責老師 | 購買服務的費用及製作小冊子的人力。 |
|                                     | 3 建立早會前收功課常規                                                                                                  | ✓    |      | 科任老師於早上班主任時段完結前已收到功課                 | 收集老師和同學對交功課情況意見    | 2020-21 | 班主任、科任老師        | 中央廣播              |
|                                     | 檢視各科協助學生建立自評和互評習慣的工具的具體情況。                                                                                    |      | ✓    | 各科老師能有系統記錄所用評估工具及使用情況                | 審視科目文件、課業考查、與科主任面談 | 2020-21 | 有關科主任及科任老師      |                   |

| 目標                                | 策略                                                                         | 請加✓號 |      | 成功準則                                                        | 評估方法        | 時間表     | 負責人         | 所需資源                      |
|-----------------------------------|----------------------------------------------------------------------------|------|------|-------------------------------------------------------------|-------------|---------|-------------|---------------------------|
|                                   |                                                                            | 常規計劃 | 發展計劃 |                                                             |             |         |             |                           |
| 1.1.3<br>運用評估工具找出學生的學習難點，以評估促進學習。 | 1 各科採用具備不同類型題目的試卷項目分析的表格，針對學生的表現進行分析並針對學生的表現修訂學習目標；部分科目利用 AQP 進行數據分析       |      | ✓    | 所有多項選擇題考卷及數理科目的問答卷利用考評局評核質素保證平台(AQP)平台作分析其他科目利用自行建立的方法作項目分析 | 審視科目文件、科目採用 | 2020-21 | 學務組         |                           |
|                                   | 2 在定期級會中推動班主任使用 eclass 成績追蹤系統，了解學生的學習情況，科主任亦可利用數據檢視課程的推行情況，並回應不同能力學生的學習需要。 |      | ✓    | eClass 成績追蹤系統能全面開放使用，並能以數據追蹤學生學習進度                          | 審視科目文件      | 2020-21 | 學務組、班主任、科主任 | IT 技術員的管理負責 Websams 同事的支援 |
|                                   | 3 各科於試後檢討及設計針對同學難點對應練習。                                                    |      | ✓    | 各科練習設計對應檢討報告                                                | 審視科目文件      | 2020-21 | 有關科主任及科任老師  |                           |

關注事項 1.2：提升課堂效能。

| 目標                                | 策略                                                                                    | 請加✓號 |      | 成功準則                   | 評估方法              | 時間表     | 負責人       | 所需資源                       |
|-----------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|------|------|------------------------|-------------------|---------|-----------|----------------------------|
|                                   |                                                                                       | 常規計劃 | 發展計劃 |                        |                   |         |           |                            |
| 1.2.1<br>加強照顧學生學習多樣性的策略，提升課堂學習效能。 | 1 各科繼續檢視各階段銜接，包括教學內容、學科知識、能力、閱讀能力的銜接                                                  | ✓    |      | 各科按左列各方面重新檢視各階段銜接計劃及進程 | 審視各科會議紀錄及舉辦銜接活動紀錄 | 2020-21 | 學務組負責人    | 部份科目暑期銜接班導師費用              |
|                                   | 2 各科善用資訊科技，讓不同能力的學生能按其步伐進行學習，例如錄製課堂教學過程，或利用翻轉課堂進行學習。                                  |      | ✓    | 各科最少有 25% 課堂提採取左列模式進行  | 觀察、審視科本教學資源       | 2020-21 | 學務組負責人    | WebSAMS 同事的支援，提供中英數科學四科成績。 |
|                                   | 3 各科優化已推行的分層課業                                                                        |      | ✓    | 各科最少有一個單元採用此類模式        | 參考相關的工作紙、課業       | 2020-21 | 全體老師      |                            |
|                                   | 4 教授中一級學生學習技巧，包括運用資訊科技的基本知識                                                           |      | ✓    | 全級最少進行一次與學習技巧相關的講座、工作坊 | 工作紙、學生表現          | 2020-21 | 學務組、資訊科技組 | 導師費用                       |
|                                   | 5 採用多元化的評估模式，針對學生的不同能力進行評估，除紙筆以外，採用口頭報告、文字以外的表達方式，或採用不同的媒體，例如是視訊之類，讓擁有不同能力的學生有展示才華的機會 |      | ✓    | 每科全年最少一次紙筆以外的評估        | 進度表、會議紀錄、功課政策     | 2020-21 | 全體老師      |                            |

| 目標                           | 策略                                        | 請加✓號 |      | 成功準則                                  | 評估方法        | 時間表     | 負責人        | 所需資源 |
|------------------------------|-------------------------------------------|------|------|---------------------------------------|-------------|---------|------------|------|
|                              |                                           | 常規計劃 | 發展計劃 |                                       |             |         |            |      |
| 1.2.2<br>優化課堂教學設計，提升師生及生生互動。 | 1 觀課以「提問技巧」為其中一個重點，鼓勵老師課堂上多進行相關的活動。       |      | ✓    | 老師善用不同層次提問，促進學生的學習                    | 觀課          | 2020-21 | 全體老師       |      |
|                              | 2 各科安排教學交流活動，提升老師的教學專業                    | ✓    |      | 4 個科目能進行相關的活動                         | 會議紀錄、相關文件紀錄 | 2020-21 | 學務組負責人及科主任 |      |
|                              | 3 鼓勵同事參與教育局舉辦與教學技巧相關的講座                   | ✓    |      | 每位同事全年最少參與一次有關的講座                     | CPD 紀錄      | 2019-20 | 全體同事       |      |
|                              | 4 鼓勵同事申請擔任各個公開試的評改工作，並將獲得的經驗在科務會議或備課會議上交流 |      | ✓    | 20%同事申請相關工作，當中有50%同事於工作之後，將經驗與同組同事分享。 | 申請紀錄、科組會議紀錄 | 2019-20 | 全體同事       |      |

## (2) 學生培育

關注事項 2.1：秉承福音精神，懷著信德和望德，營造一個互信和關愛的校園。

| 目標                          | 策略                               | 請加✓號 |      | 成功準則         | 評估方法         | 時間表   | 負責人                | 所需資源   |
|-----------------------------|----------------------------------|------|------|--------------|--------------|-------|--------------------|--------|
|                             |                                  | 常規計劃 | 發展計劃 |              |              |       |                    |        |
| 2.1.1<br>認識及實踐天主教五個核心價值的精神。 | 宗教禮儀及加強信仰培育                      | ✓    |      | 落實推行         | 問卷           | 1-3 年 | WMC/LSY            | 2,000  |
|                             | 與堂區合作福傳工作                        |      | ✓    | 落實推行         | 問卷           | 1-3 年 | WMC/LSY            | 2,000  |
|                             | 推動家長教育，強化家庭及關愛                   | ✓    |      | 落實推行         | 問卷           | 1-3 年 | WMC                | 2,000  |
|                             | 五個核心價值融入班主任課                     | ✓    |      | 落實推行         | 問卷           | 1-3 年 | WMC                | /      |
|                             | 禮堂周會傳揚五個核心價值的功能                  | ✓    |      | 落實推行         | 問卷           | 1-3 年 | WMC                | 2,000  |
|                             | 班級經營活動教育學生重視生命價值                 | ✓    |      | 落實推行         | 問卷           | 1-3 年 | WMC                | 10,000 |
| 2.1.2<br>關懷和幫助別人及樂意為人服務。    | 統籌社區服務 / 義工服務                    | ✓    |      | 參加人數超過 100 人 | 問卷/活動表現      | 1-3 年 | LSY/CYK/YMC        |        |
|                             | 表揚「具良好學習習慣學生」計劃/好學生表揚計劃/進步獎/品行獎/ | ✓    |      | 達標人數超過 100 人 | 考勤紀錄<br>操行紀錄 | 1-3 年 | WMC/CYK/LSY        | 2,000  |
|                             | 參與傑出學生/正能量學生等比賽                  | ✓    |      | 每年超過 30 人次參加 | 問卷<br>活動表現   | 1-3 年 | LSY/CYK/ YMC / WBH | /      |
|                             | 領導各組制定「班級活動」政策                   | ✓    |      | 落實推行政策       | 問卷           | 1-3 年 | WMC /CYK /WBH      | /      |
|                             | 統籌各級班會或級會活動                      | ✓    |      | 數量不少於去年      | 問卷           | 1-3 年 | WMC /CYK /WBH      | 5,000  |
|                             | 推行適切的輔導課，提升同學之間關懷及支持。            | ✓    |      | 數量不少於去年      | 問卷           | 1-3 年 | WMC/ CYK           | /      |
|                             | 推行全方位活動，增強學生關係。                  | ✓    |      | 數量不少於去年      | 問卷           | 1-3 年 | WMC/ LSY/ CYK/ WBH | 5,000  |
|                             | 策劃好人好事                           | ✓    |      | 落實推行政策       | 問卷           | 1-3 年 | WMC                | 1,000  |



| 目標                       | 策略       | 請加✓號 |      | 成功準則    | 評估方法  | 時間表   | 負責人         | 所需資源  |
|--------------------------|----------|------|------|---------|-------|-------|-------------|-------|
|                          |          | 常規計劃 | 發展計劃 |         |       |       |             |       |
| 2.1.2<br>關懷和幫助別人及樂意為人服務。 | 統籌班主任會議  | ✓    |      | 落實推行政策  | 問卷    | 1-3 年 | WMC         | /     |
|                          | 優化各級課主任課 | ✓    |      | 完成課程    | 持份者問卷 | 1-3 年 | WMC/CYK     | 1,000 |
|                          | 增設午間活動時段 |      | ✓    | 數量不少於去年 | 問卷    | 1-3 年 | WBH         | 3,000 |
|                          | 推行愛屯天運動  |      | ✓    | 教室環境改善  | 活動表現  | 1-3 年 | WMC/CYK/LSY | 1,000 |

## (2) 學生培育

關注事項 2.2：推動正向思維教育，令學生勇於面對人生的困難和逆境。

| 目標                         | 策略              | 請加✓號 |      | 成功準則        | 評估方法       | 時間表   | 負責人                | 所需資源      |
|----------------------------|-----------------|------|------|-------------|------------|-------|--------------------|-----------|
|                            |                 | 常規計劃 | 發展計劃 |             |            |       |                    |           |
| 2.2.1<br>通過班級經營活動，強化學生抗逆力。 | 優化各級課主任課        | ✓    |      | 完成課程        | 持份者問卷      | 1-3 年 | WMC                | /         |
|                            | 推行雙班主任制         | ✓    |      | 落實推行工作計劃    | 工作檢討       | 1-3 年 | WMC                |           |
|                            | 生涯規劃及輔導組 BBS 培訓 | ✓    |      | 參與校友人數增加    | 問卷         | 1-3 年 | WMC/LKH            | \$1,000   |
|                            | 初中各級成長營         | ✓    |      | 參加人數達 90%   | 問卷         | 1-3 年 | CYK/FHT/WKP        | 全方位學習基金   |
|                            | 歷奇及領袖訓練營        | ✓    |      | 出席率達 90%    | 問卷         | 1-3 年 | CYK                | 課後學習支援    |
|                            | 統籌各類獎勵計劃及領袖培訓   | ✓    |      | 提名不少於 50 人  | 問卷         | 1-3 年 | CYK/WBH/ YMC       |           |
|                            | 生涯規劃活動          | ✓    |      | 參加人數增加      | 問卷         | 1-3 年 | LKH/SMK            | CLP       |
|                            | 統籌禮堂集會          | ✓    |      | 落實推行政策      | 問卷         | 1-3 年 | WMC                | /         |
|                            | 統籌學生大使計劃        |      | ✓    | 參與率         | 問卷         | 1-3 年 | WMC/CYK            | /         |
| 2.2.2<br>促進社交和情緒學習，加強溝通技巧。 | 學生長培訓活動         | ✓    |      | 參加人數達 80%   | 問卷         | 1-3 年 | CYK/FHT            | 課後學習支援    |
|                            | 統籌各類校外培訓計劃      | ✓    |      | 提名不少於 50 人  | 問卷         | 1-3 年 | LSY/CYK/WBH/FWL    | 課後學習支援    |
|                            | 統籌學生海外學習及交流活動   |      | ✓    | 人數不少於 100 人 | 問卷         | 1-3 年 | LKL2/LKH/ YMC/ FWL | LWL/ 遊學基金 |
|                            | 統籌校外比賽及各項培訓活動   | ✓    |      | 人數不少於 100 人 | 問卷<br>活動表現 | 1-3 年 | WBH/YMC/CHP/FWL    | 全方位學習基金   |

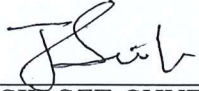
| 目標                         | 策略                             | 請加✓號 |      | 成功準則           | 評估方法   | 時間表   | 負責人              | 所需資源    |
|----------------------------|--------------------------------|------|------|----------------|--------|-------|------------------|---------|
|                            |                                | 常規計劃 | 發展計劃 |                |        |       |                  |         |
| 2.2.2<br>促進社交和情緒學習，加強溝通技巧。 | 統籌全校學生會及學會活動                   | ✓    |      | 每年參加人數超過 200 人 | 問卷活動表現 | 1-3 年 | WBH/WLW/FWL      | 全方位學習基金 |
|                            | 開辦多元化的社交班活動：皮革班、甜品班、咖啡拉花班、手工藝班 | ✓    |      | 每年參加人數超過 100 人 | 問卷活動表現 | 1-3 年 | WBH/CYK/FWL      | 全方位學習基金 |
|                            | 統籌全校大型活動                       | ✓    |      | 參加人數達 80%      | 問卷活動表現 | 1-3 年 | WBH/LSY/CYK/ YMC | 全方位學習基金 |
|                            | 統籌班級比賽或活動                      | ✓    |      | 參加人數達 80%      | 問卷活動表現 | 1-3 年 | WBH/LSY/CYK/ YMC | 全方位學習基金 |
|                            | 統籌參觀及戶外考察活動                    | ✓    |      | 每年參加人數超過 200 人 | 問卷活動表現 | 1-3 年 | WBH/LSY/CYK/ YMC | 全方位學習基金 |
|                            | 社交訓練課程/言語訓練                    | ✓    |      | 出席率達 80%       | 活動表現   | 1-3 年 | LKL2             | SEN     |

TUEN MUN CATHOLIC SECONDARY SCHOOL  
 OEBG EXPENDITURE BUDGET FOR ACCOUNTING YEAR 2020/2021  
 (BUDGETING PERIOD IS ACCORDING TO ACCOUNTING YEAR FROM SEPTEMBER 2020 TO AUGUST 2021)

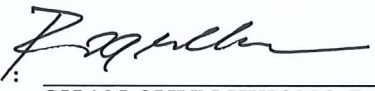
|                                             |                    |
|---------------------------------------------|--------------------|
| Sch Level / Session : Secondary / Whole Day | Version : Original |
| Accounting Year : 2020/2021                 | Print By : KKsams  |
| Source of Fund : ALL                        | Date : 23/09/2020  |
| Ledger Code Range : ALL                     | Time : 08:35       |
|                                             | Page : 1 of 1      |

| COMMITTED AMOUNT<br>AY 2019-2020<br>(01/09/2019-31/08/2020) | NAME OF GRANT                                          | ORIGINAL BUDGET EXP.<br>AY 2020-2021<br>(01/09/2020-31/08/2021) |
|-------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------|
| \$                                                          |                                                        | \$                                                              |
|                                                             | OEBG General Domain/ EOEBG                             |                                                                 |
| 3,688,857.24                                                | A2005 Administration Grant                             | 4,288,500.00                                                    |
| 889,424.21                                                  | A2072 Composite Information Technology Grant           | 629,700.00                                                      |
| 394,493.50                                                  | A2074 Air-conditioning Grant                           | 350,000.00                                                      |
| 2,375,352.34                                                | A2701 EOEBG Baseline Reference                         | 4,022,350.00                                                    |
| 7,348,127.29                                                | Sub-total                                              | 9,290,550.00                                                    |
|                                                             | OEBG Special Domain                                    |                                                                 |
| 189,287.00                                                  | A3017 Capacity Enhancement Grant                       | 566,000.00                                                      |
| 8,000.00                                                    | A3027 School-based Speech Therapy Administration Grant | 8,056.00                                                        |
| 38,935.00                                                   | A3028 School-based Management Top-up Grant             | 40,000.00                                                       |
| 236,222.00                                                  | Sub-total                                              | 614,056.00                                                      |
| 7,584,349.29                                                | Total                                                  | 9,904,606.00                                                    |

Submitted by :

  
 SIU SZE CHUEN JOHN  
 (School Principal)

Approved by :

  
 CHAN CHUN KWONG ROGER (Dr.)  
 (Chairman of IMC)

Date :

23 SEP 2020

Date :

23 SEP 2020

Remarks :